

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОКТФЛ

В.Ш. Мухаметшин

(подпись)

27.06.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

(43713) Китайский язык

Направление подготовки (специальность): **21.03.01 Нефтегазовое дело**

Направленность: **профиль «Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти»**

Уровень высшего образования: **бакалавриат**

Форма обучения: **очная;**

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: **Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (ГСЭН);**

Трудоемкость дисциплины: **7 з.е. (252час)**

Октябрьский 2024

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины, предшествующие изучению данной дисциплины (исходя из формирования этапов по компетенциям): Ознакомительная практика

Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее (исходя из формирования этапов по компетенциям):

Блок: Блок 1. Дисциплины (модули);

Обязательная или часть, формируемая участниками образовательных отношений (в том числе элективные дисциплины): Обязательная часть;

Форма обучения: очная

Семестр, в котором преподается дисциплина	Трудоемкость дисциплины				Вид промежуточной аттестации
	Зачетные единицы	Часы			
		Общая	В том числе		
			контактная	СРО	
1	2	72	32	40	зачет;
2	3	108	42	66	зачет;
3	2	72	36	36	экзамен;
ИТОГО:	7	252	110	142	

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

№ пп.	Формируемые компетенции	Шифр/ индекс компетенции
1	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4-2

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
УК-4	УК-4.1 Осуществляет устную и письменную коммуникации на русском и иностранном языках в соответствии с правилами построения речевых фраз	3(УК-4)	Знать: в области фонетики: понимать артикуляцию звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения; распознавать транскрипционные знаки; - в области лексики: знать 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
			характера; знать основные способы словообразования; - в области грамматики: знать основные грамматические явления, характерные для разговорной и неформальной речи, а также грамматические средства, использующиеся в основных коммуникативных ситуациях официального и неформального общения; - знать правила речевого этикета
		У(УК-4)	Уметь: - в области аудирования: понимать и выделять значимую /запрашиваемую информацию развернутых монологических высказываний и диалогической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации, произнесенную в среднем темпе с опорой на предтекстовые вопросы. Быстрота реакции при восприятии речи на слух небольшая, но достаточная для коммуникации; - в области говорения: поддерживать диалог по изученным ранее темам. Монолог - строить непродолжительные по объему высказывания. Использовать в диалогической и монологической речи наиболее употребительные и простые лексико-грамматические сред-

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
			ства в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; - в области чтения: частично понимать адаптированные небольшие по объему тексты по специальности и, используя словарь, понимать прагматические тексты преимущественно небольшие по объему; - в области письма: заполнять несложные анкеты по предложенному образцу, используя изученные ранее сведения и письменные клише
		В(УК-4)	Владеть: - в области аудирования: понимать основные идеи развернутых сообщений собеседника, произнесенных в среднем темпе, быстрота реакции при восприятии речи на слух небольшая, но достаточная для коммуникации; - в области говорения: использовать в диалогической и монологической речи наиболее употребительные и относительно простые лексико-грамматические средства, а также уверенно использовать изученные лексические единицы в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; готовить и выступать с устным сообщением, докла-

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
			дом; - в области чтения: понимать и переводить адаптированные тексты, используя выученный вокабуляр, а также неадаптированные тексты по специальности, используя терминологический словарь; - в области письма: составлять короткое электронное письмо неофициального характера, составлять краткие сообщения в социальных сетях и мессенджерах в ситуациях неформального общения

3. Структура дисциплины

3.1. Виды учебной работы и трудоемкость (всего и по семестрам, в часах)

Форма обучения: очная

Вид учебной работы	Всего и по семестрам, часы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, всего в том числе:	110	32	42	36									
лекции (всего)	0												
-в т.ч. лекции on-line курс	0												
практические занятия (ПЗ)	100	30	40	30									
-в т.ч. практические занятия on-line курс	0												
лабораторные работы (ЛР)	0												
-в т.ч. лабораторные работы on-line курс	0												
контролируемая самостоятельная работа (защита курсового проекта, курсовой работы и др. работ (при наличии))	0												
иная контактная работа (сдача зачета, экзамена, консультации)	10	2	2	6									
проектная деятельность (ПД)	0												
Самостоятельная работа обучающихся (СРО), всего в том числе: (указать конкретный вид СРО)	142	40	66	36									
выполнение и подготовка к защите курсового проекта или курсовой работы	0												
выполнение и подготовка к защите РГР работы, реферата, патентных исследований, аналитических исследований и т.п	0												
изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	59	13	39	7									
подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	46	20	20	6									
подготовка к сдаче зачета, экзамена	37	7	7	23									

иные виды работ обучающегося (при наличии)	0												
освоение on-line курса	0												
самостоятельная проектная деятельность (СПД)	0												
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	252	72	108	72									

4. Содержание дисциплины

4.1. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий (в часах)

Форма обучения: очная

Номер темы (раздела)	Название темы (раздела)	Семестр	Трудоемкость, часы					Шифр результата обучения
			Л	ПЗ	ЛР	СРО	Всего	
1	Ведем диалог, переговоры, переписку/официальную и деловую документацию в различных ситуациях говорения и письма	1		30		40	70	З(УК-4)
2	Техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения в ситуациях говорения и аудирования	2		40		66	106	З(УК-4) У(УК-4)
3	Двухсторонний устный и письменный перевод текстов и восприятие мультимедийной информации в условиях письменной коммуникации	3		30		36	66	В(УК-4)
	ИТОГО:			100		142	242	

4.4. Перечень практических занятий

Номер раздела	№ ПЗ	Тема практического занятия	Трудоемкость, часы			
			очная	очно-заочная	заочная	
1-Ведем диалог, переговоры, переписку/официальную и деловую документацию в различных ситуациях говорения и письма	1	Усвоение устойчивых словосочетаний, клише по теме: «Знакомство», «Рассказ о себе». Усвоение устойчивых словосочетаний, клише по теме: «Знакомство», «Рассказ о себе».	12			
1-Ведем диалог, переговоры, переписку/официальную и деловую документацию в различных ситуациях говорения и письма	2	Обучение чтению и переводу специализированных текстов по международной деятельности, умения вести беседу по изучаемой теме. Введение текста «Уфимский государственный нефтяной технический университет» - чтение, перевод, обсуждение. Обучение чтению и переводу специализированных текстов по международной деятельности, умения вести беседу по изучаемой теме.	8			
1-Ведем диалог, переговоры, переписку/официальную и деловую документацию в различных ситуациях говорения и письма	3	Подготовка к проведению конференции: составление и рассылка деловых писем, приглашений. Подготовка к проведению конференции: составление и рассылка деловых писем, приглашений. Межличностные отношения на китайском языке	10			
2-Техники установления профессиональных	4	Страна, город, инфраструктура	4			

контактов и развития профессионального общения в ситуациях говорения и аудирования		Страна, город, инфраструктура			
2-Техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения в ситуациях говорения и аудирования	5	Новости, средства массовой информации Новости, средства массовой информации	4		
2-Техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения в ситуациях говорения и аудирования	6	Образование в Китае Овладение лексикой по теме «Система образования в Китае», составление монолога, перевод предложений, диалогическая речь. Овладение лексикой по теме «Учреждения образования», ответы на вопросы, составление монолога по теме.	4		
2-Техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения в ситуациях говорения и аудирования	7	Научно-технический прогресс Научно-технический прогресс	4		
2-Техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения в ситуациях говорения и аудирования	8	Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники	4		
2-Техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения в ситуациях говорения и аудирования	9	Государственное устройство, правовые институты Овладение лексикой и речевыми штампами по теме «Праздники в Китае», заполнение сравнительной таблицы по теме. Овладение новым лексическим материалом по теме «Традиции и обычаи нашей страны», ответы на вопросы, перевод предложений	8		
2-Техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения в ситуациях говорения и аудирования	10	Сфера обслуживания. Досуг, отдых Сфера обслуживания. Досуг, отдых	8		
2-Техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения в ситуациях говорения и аудирования	11	Человек, здоровье, спорт. Распорядок дня студента Человек, здоровье, спорт. Распорядок дня студента	4		
3-Двухсторонний устный и письменный перевод текстов и восприятие мультимедийной информации в условиях письменной коммуникации	12	Искусство Искусство	6		
3-Двухсторонний устный и письменный перевод текстов и восприятие мультимедийной информации в условиях письменной коммуникации	13	Традиции питания. Магазины и покупки Традиции питания. Магазины и покупки	6		
3-Двухсторонний устный и письменный перевод текстов и восприятие мультимедийной информации в условиях письменной коммуникации	14	Географическое положение, природа, экономика, политическая система Географическое положение, природа, экономика, политическая система	8		
3-Двухсторонний устный и письменный перевод текстов и восприятие мультимедийной информации в условиях письменной коммуникации	15	Проблемы современной молодежи Проблемы современной молодежи	10		
-		ИТОГО:	100		

4.5. Виды СРО

Номер раздела	Вид СРО	Трудоемкость, часы		
		очная	очно-заочная	заочная
1-Ведем диалог, переговоры, переписку/официальную и деловую документацию в различных ситуациях говорения и пись-	подготовка к сдаче зачета, экзамена	7		

ма				
1-Ведем диалог, переговоры, переписку/официальную и деловую документацию в различных ситуациях говорения и письма	подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	20		
1-Ведем диалог, переговоры, переписку/официальную и деловую документацию в различных ситуациях говорения и письма	изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	13		
2-Техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения в ситуациях говорения и аудирования	подготовка к сдаче зачета, экзамена	7		
2-Техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения в ситуациях говорения и аудирования	подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	20		
2-Техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения в ситуациях говорения и аудирования	изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	39		
3-Двухсторонний устный и письменный перевод текстов и восприятие мультимедийной информации в условиях письменной коммуникации	подготовка к сдаче зачета, экзамена	23		
3-Двухсторонний устный и письменный перевод текстов и восприятие мультимедийной информации в условиях письменной коммуникации	подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	6		
3-Двухсторонний устный и письменный перевод текстов и восприятие мультимедийной информации в условиях письменной коммуникации	изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	7		
-	ИТОГО:	142		

Темы для самостоятельной работы обучающихся

Раздел 1. Ведем диалог, переговоры, переписку/официальную и деловую документацию в различных ситуациях говорения и письма

Как выучить китайский язык?

Раздел 2. Техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения в ситуациях говорения и аудирования

Как выучить китайский язык?

Раздел 3. Двухсторонний устный и письменный перевод текстов и восприятие мультимедийной информации в условиях письменной коммуникации

Как выучить китайский язык?

5. Формы текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации

Перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине приведен Фонде оценочных средств (приложение Б).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Сведения об обеспеченности дисциплины основной, дополнительной и учебно-методической литературой приведены в формах № 1-УЛ и № 2-УЛ (приложение А).

6.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, рекомендуемых для освоения дисциплины

Названия современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем,	Ссылки на официальные сайты
--	-----------------------------

рекомендуемых для освоения дисциплины	
eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека	https://elibrary.ru/
Словари и энциклопедии на Академике	https://dic.academic.ru/
ЭБС Znanium.com	http://znanium.com/
ЭБС Лань	https://e.lanbook.com/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1. Перечень специальных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр., используемых при реализации дисциплины с перечнем основного оборудования

№ пп	Номер помещения	Оснащенность помещения (перечень основного оборудования)	Наименование помещения
1	1-102	Компьютер в комплекте Intel (монитор LG, клавиша Genius. мышь Genius, сетев. разветв. Вu(4); Компьютер в сборе (жест. диск 3,5, мат. плата, монитор ACER, опер. память, проц, клавиатура, мышь)(1); Доступ к электронной информационно-образовательной среде (Корпоративная информационная система УГНТУ); Доступ в интернет;	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.
2	1-321	IP-камера KCM-3911(6); Лампа с оригинальным модулем для проектора EPSON EB-X12(1); Монитор ЖК Acer V22 3HQBB(1); Ноутбук Sony Vaio Sve 1713E1R/B(1); Сервер INTEL(1); Сервер Intel(1); Сервер Класмас(1); Сервер в сборе INTEL SR2612URR(1); Шкаф монтажный телекоммуникационный 19" напольный (600*1000*2055)(1); Шкаф(ы) для хранения	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
3	2-201	Компьютер CPU Intel Socket 1155 Core(1); Компьютер в комплекте Intel (монитор LG, клавиша Genius. мышь Genius, сетев. разветв. Вu(1); Экран настенный Lumien MasterPicture (153*203)(1); Столы, стулья	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций
4	2-201	Компьютер CPU Intel Socket 1155 Core(1); Компьютер в комплекте Intel (монитор LG, клавиша Genius. мышь Genius, сетев. разветв. Вu(1); Экран настенный Lumien MasterPicture (153*203)(1); Столы, стулья	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения.

5	2-201	Компьютер CPU Intel Socket 1155 Core(1);Компьютер в комплекте Intel (монитор LG,клава Genius.мышьGenius,сетев.разветв Вu(1);Экран настенный Lumien MasterPicture (153*203)(1);Столы, стулья	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения.
---	-------	---	---

7.2. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемых в учебном процессе при освоении дисциплины

№ пп.	Наименование ПО	Лицензионная чистота (реквизиты лицензии,свидетельства о гос. регистрации и т.п., срок действия)
1	AVP Kaspersky Lab	Дата выдачи лицензии 18.01.2013
2	eLIBRARY.RU	Дата выдачи лицензии 26.11.2012
3	Office 2007 Open License	Дата выдачи лицензии 10.12.2009, Поставщик: ЗАО "СофтЛайн Трейд"
4	Windows XP Professional Russian	Дата выдачи лицензии 26.12.2002

8. Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по данной образовательной программе, разрабатывается индивидуальная программа освоения дисциплины с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Приложение А

Форма № УЛ-1

СВЕДЕНИЯ

об обеспеченности дисциплины основной и дополнительной учебной литературой

Наименование дисциплины: (43713)Китайский языкНаправление подготовки (специальность): 21.03.01 Нефтегазовое делоНаправленность: профиль «Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти»Форма обучения: очная;Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (ГСЭН);

Тип	Назначение учебных изданий	Семестр			Библиографическое описание	Кол-во экз.	Адрес нахождения электронного учебного издания	Коэффициент обеспеченности
		очная	очно-заочная	заочная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основная литература	Для выполнения СРО; Для выполнения практических занятий;	1,2,3			Комендровская, Ю. Г. Деловой китайский : учебное пособие / Ю.Г. Комендровская. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 164 с.	1	http://www.znanium.com	1.00
Дополнительная литература	Для выполнения СРО; Для выполнения практических занятий;	1,2,3			Разговорный китайский: практикум по устной речи : учебное пособие / под ред. Яо Лисинь. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 15 с.	1	http://www.znanium.com	1.00
Примечание – Графы 1-5,8 заполняются кафедрой, графы 7 и 9 - библиотекой								

СВЕДЕНИЯ**об обеспеченности дисциплины учебно-методическими изданиями**

Наименование дисциплины: (43713) Китайский язык

Направление подготовки (специальность): 21.03.01 Нефтегазовое дело

Направленность профиль «Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти»

Форма обучения очная;

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (ГСЭН);

Назначение учебных изданий	Семестр			Библиографическое описание	Кол-во экз.		Адрес нахождения электронного учебного издания	Коэффициент обеспеченности
	очная	очно-заочная	заочная		Всего	в том числе на кафедре		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Для выполнения СРО; Для выполнения практических занятий;	1,2,3			Доржу, А. Ш. Деловой китайский язык : учебно-методическое пособие / А. Ш. Доржу. — Кызыл : ТувГУ, 2020. — 48 с.	1	0	http://www.e.lanbook.com	1.00
Примечание – Графы 1-5,8 заполняются кафедрой, графы 6,7 и 9 - библиотекой								

Приложение Б

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОКТФЛ

_____ В.Ш. Мухаметшин

27.06.2024

**Фонд оценочных средств по текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине
(43713) Китайский язык**

Направление подготовки (специальность): 21.03.01 Нефтегазовое дело

Направленность: профиль «Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (ГСЭН);

Трудоемкость дисциплины: 7 з.е. (252час)

Октябрьский 2024

1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Шифр результата обучения	Результат обучения	Индикатор достижения компетенций	Показатели достижения результатов освоения компетенций	Вид оценочного средства
1	Ведем диалог, переговоры, переписку/официальную и деловую документацию в различных ситуациях говорения и письма	З(УК-4)	в области фонетики: понимать артикуляцию звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения; распознавать транскрипционные знаки; - в области лексики: знать 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; знать основные способы словообразования; - в области грамматики: знать основные грамматические явления, характерные для разговорной и разговорной речи, а также грамматические средства, используемые в основных коммуникативных ситуациях официального и неофициального общения; - знать правила речевого этикета	УК-4.1 Осуществляет устную и письменную коммуникации на русском и иностранном языках в соответствии с правилами построения речевых фраз	знает виды и особенности письменных текстов, устных выступлений, называет наиболее употребительную лексику иностранного языка и базовую терминологию своей профессиональной области	Доклад, сообщение Письменный и устный опрос Тест
2	Техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения в ситуациях говорения и аудирования	У(УК-4)		УК-4.1 Осуществляет устную и письменную коммуникации на русском и иностранном языках в соответствии с правилами построения речевых фраз	знает виды и особенности письменных текстов, устных выступлений, называет наиболее употребительную лексику иностранного языка и базовую терминологию своей профессиональной области	Деловая и/или ролевая игра Доклад, сообщение Письменный и устный опрос Тест
				УК-4.1 Осуществляет устную и письменную коммуникации на русском и иностранном языках в соответствии с правилами построения речевых фраз	демонстрирует навыки подбора иностранной литературы, анализа профессионально-ориентированных текстов на иностранном языке	Деловая и/или ролевая игра Доклад, сообщение Письмен-

						ный и устный опрос Тест
3	Двухсторонний устный и письменный перевод текстов и восприятие мультимедийной информации в условиях письменной коммуникации	В(УК-4)		УК-4.1 Осуществляет устную и письменную коммуникации на русском и иностранном языках в соответствии с правилами построения речевых фраз	демонстрирует способность использовать иностранные языки в целях практического использования в профессиональной деятельности, а также навыки критического восприятия информации на иностранном языке	Деловая и/или ролевая игра Доклад, сообщение Письменный и устный опрос Тест

2. Перечень оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

п/п	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Шкала оценки
1	2	3	4	5
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре.	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент принимает активное участие в ролевой игре, используя и понимая на слух более 90% от изученной лексики, самостоятельно составляя монолог, диалог, рассказ в соответствии предлагаемой ситуацией, а также интонационно правильно составляя предложения, задавая вопросы и отвечая на них оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если студент принимает достаточно активное участие в ролевой игре, используя с небольшими ошибками и понимая на слух более 70% от изученной лексики, составляя монолог, диалог, рассказ в соответствии предлагаемой ситуацией, а также интонационно правильно составляя предложения, задавая вопросы и отвечая на них оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент принимает достаточно активное участие в ролевой игре, используя с небольшими

				ошибками и понимая на слух более 50% от изученной лексики, составляя монолог, диалог, рассказ в соответствии предлагаемой ситуацией, а также интонационно правильно составляя предложения, задавая вопросы и отвечая на них оценка «<i>неудовлетворительно</i>» выставляется обучающемуся, если студент не способен принять активное участие в ролевой игре, понимая на слух менее 50% от используемой лексики и затрудняясь самостоятельно составлять монолог, диалог, рассказ в соответствии предлагаемой ситуацией, а также интонационно правильно составлять предложения, задавать вопросы и отвечать на них «<i>зачтено</i>» выставляется обучающемуся, если студент принимает активное участие в ролевой игре, понимая на слух и используя в собственной устной речи изученные слова делового языка региона специализации, составляя на их основе монолог, диалог, рассказ в соответствии предлагаемой ситуацией, интонационно правильно составляя предложения, задавая вопросы и отвечая на них «<i>незачтено</i>» выставляется обучающемуся, если студент не способен принять активное участие в ролевой игре, понимая на слух менее 50% от используемой лексики и затрудняясь самостоятельно составлять монолог, диалог, рассказ в соответствии предлагаемой ситуацией, а также интонационно правильно составлять предложения, задавать вопросы и отвечать на них
2	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений.	оценка «<i>отлично</i>» выставляется обучающемуся, если содержание доклада демонстрирует достаточно глубокое знакомство студента с лингвострановедческими реалиями региона. студент свободно ориентируется в представленных в докладе фактах, самостоятельно анализирует их, объясняет другим студентам оценка «<i>хорошо</i>» выставляется обучающемуся, если содержание доклада демонстрирует общее знакомство студента с базовыми лингвострановедческими реалиями региона, при этом студент допускает незначительные ошибки содержательного характера оценка «<i>удовлетворительно</i>» выставляется обучающемуся, если содержание доклада демонстрирует общее знакомство студента с базовыми лингвострановедческими реалиями региона, при этом студент допускает незначительные ошибки содержательного характера оценка «<i>неудовлетворительно</i>» выставляется обучающемуся, если доклад не представлен, выполнен не

				самостоятельно или по содержанию невозможно судить о знакомстве студента с изучаемыми лингвострановедческими реалиями «зачтено» выставляется обучающемуся, если содержание доклада демонстрирует знакомство студента с базовыми лингвострановедческими реалиями региона. При анализе лингвострановедческих реалий студент свободно ориентируется в представленных в докладе фактах, самостоятельно анализирует их, объясняет другим студентам «незачтено» выставляется обучающемуся, если доклад не представлен, выполнен не самостоятельно или по содержанию невозможно судить о знакомстве студента с базовыми лингвострановедческими реалиями региона
3	Письменный и устный опрос	Оценочное средство для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Позволяет выявить и восполнить пробелы в знаниях; повторить, закрепить, систематизировать материал; оценить знания, умения, теоретические и практические навыки; определить уровень сформированных у студентов компетенций по дисциплине (модулю)	Совокупность вопросов, заданий, упражнений, тестов для выполнения контрольных работ, домашних заданий, РГР и иных учебных работ. Комплект билетов для текущей и промежуточной аттестации	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент отвечает правильно на поставленные устные и письменные вопросы более чем в 90% случаев оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если студент отвечает правильно на поставленные устные и письменные вопросы более чем в 80% случаев оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент отвечает правильно на поставленные устные и письменные вопросы менее чем в 60% случаев оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент отвечает правильно на поставленные устные и письменные вопросы менее чем в 50% случаев «зачтено» выставляется обучающемуся, если студент отвечает правильно на поставленные устные и письменные вопросы более чем в 50% случаев «незачтено» выставляется обучающемуся, если студент отвечает правильно на поставленные устные и письменные вопросы менее чем в 50% случаев
4	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий.	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся набрал 91-100 баллов по результатам выполнения теста оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если обучающийся набрал 78-90 баллов по результатам выполнения теста оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся набрал 61-77 баллов по результатам выполнения теста оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся набрал 0-60 баллов по результатам выполнения теста

				«зачтено» выставляется обучающемуся, если обучающийся набрал 61-100 баллов по результатам выполнения теста «незачтено» выставляется обучающемуся, если обучающийся набрал 0-61 баллов по результатам выполнения теста
--	--	--	--	---

Приложение В

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

Письменный и устный опрос.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем, комплекта тестовых заданий):

УМП по ссылке: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/IES/Rabogoshvili.pdf

Перечень вопросов для промежуточной аттестации, образцы билетов, тестов - см. прикрепленные файлы

Деловая и/или ролевая игра.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем, комплекта тестовых заданий):

УМП по ссылке: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/IES/Rabogoshvili.pdf

Игра «Найди начало и конец слова» Учащимся предлагаются карточки, состоящие из двух половинок. Участникам нужно собрать из них слова sheng xue xuesheng shi lao laoshi ban hei heiban

Игра «Память» Учащимся раздаются карточки с числами (например, от 4 до 10), но у одних числа написаны иероглифами,, а у других – цифрами Задача участников – найти свою пару. Те, кто нашел первым друг друга, - выигрывает.

Второй вариант. Участники группы делятся на 2 команды. На доске две колонны чисел:

Каждая команда пишет иероглифы наперегонки рядом с этими числами. Затем команды проверяют друг у друга правильность написания. Выигрывает команда, допустившая меньше всего ошибок.

Доклад, сообщение.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем, комплекта тестовых заданий):

УМП по ссылке: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/IES/Rabogoshvili.pdf

Моя семья

Взаимоотношения в семье. Общение с родственниками (личное, по телефону, в переписке). Взаимодействие поколений. Конфликтные ситуации и способы их решения. Культура семьи в России, Китае и других странах.

Мои друзья

Лучший друг/подруга. Внешность и черты характера. Межличностные взаимоотношения с друзьями и в школе. День рождения друга/подруги.

Дом, жилище

Дом, квартира, помещения в доме, школе, офисе. Типы домов. Моя комната. Визит гостей. Район проживания.

Университет

Студенческая жизнь. Расписание занятий. Правила поведения. Изучаемые дисциплины и отношение к ним. Изучение китайского языка. Общественная жизнь. Общение с зарубежными сверстни-

ками. Выбор образовательной траектории.

Свободное время

Досуг и увлечения (музыка, чтение, танцы и другие занятия). Виды отдыха. Посещение театра, кинотеатра, парка, ресторана, кафе, мероприятий. Забота о домашних животных. Карманные деньги. Волонтерская деятельность.

Мой день

Режим дня. Распорядок учебного и выходного дня. Домашние обязанности.

Покупки

Поход по магазинам. Типы магазинов (продуктовый, книжный, супермаркет). Деньги и цены.

Еда и продукты

Виды продуктов питания. Приготовление и приём пищи, культура питания. Национальные кухни Китая, России и других стран.

Одежда

Виды одежды. Молодёжная мода, предпочтения в одежде. Национальная одежда.

Здоровый образ жизни и забота о здоровье

Тело человека. Режим труда и отдыха, занятия спортом, отказ от вредных привычек. Здоровое питание. Посещение медицинского учреждения. Визит к врачу. Медицинский осмотр.

Спорт

Виды спорта. Спортивные игры. Национальные виды спорта. Спортивные соревнования и достижения.

Выбор профессии

Мир профессий. Проблема выбора профессии. Роль иностранного языка в планах на будущее.

Путешествия

Путешествия по России, Китаю и другим странам. Экскурсия по городу. Транспорт, поездки. Правила поведения в общественных местах. Впечатления от путешествий.

Окружающий мир

Природа: растения и животные. Времена года. Погода. Прогноз погоды.

Проблемы экологии. Защита окружающей среды, роль волонтеров.

Жизнь в городе/сельской местности.

Средства массовой информации и коммуникации

Роль средств массовой информации в жизни общества. Средства массовой информации: пресса, телевидение, Интернет. Почтовые отправления. Телефонные звонки.

Страна изучаемого языка и родная страна

Россия и Китай. Столицы и крупные города России и Китая. Государственные символы Российской Федерации и Китайской Народной Республики. Географическое положение. Климат. Население. Основные достопримечательности. Культурные особенности: национальные праздники, памятные даты, исторические события, традиции и обычаи. Национальное искусство. Выдающиеся люди и их вклад в науку и мировую культуру

Тест.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем, комплекта тестовых заданий):

УМП по ссылке: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/IES/Rabogoshvili.pdf

Перечень вопросов для промежуточной аттестации, образцы билетов, тестов - см. прикрепленные файлы