

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОКТФЛ

В.Ш. Мухаметшин

(подпись)

27.06.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

(30378) Русский язык

Направление подготовки (специальность): **21.03.01 Нефтегазовое дело**

Направленность: **профиль «Эксплуатация и обслуживание технологических объектов нефтегазового производства»**

Уровень высшего образования: **бакалавриат**

Форма обучения: **очная;**

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: **Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (ГСЭН);**

Трудоемкость дисциплины: **7 з.е. (252час)**

Октябрьский 2024

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины, предшествующие изучению данной дисциплины (исходя из формирования этапов по компетенциям):

Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее (исходя из формирования этапов по компетенциям):

Блок: Блок 1. Дисциплины (модули);

Обязательная или часть, формируемая участниками образовательных отношений (в том числе элективные дисциплины): Обязательная часть;

Форма обучения: очная

Семестр, в котором преподается дисциплина	Трудоемкость дисциплины				Вид промежуточной аттестации
	Зачетные единицы	Часы			
		Общая	В том числе		
			контактная	СРО	
1	2	72	32	40	зачет;
2	3	108	42	66	зачет;
3	2	72	36	36	экзамен;
ИТОГО:	7	252	110	142	

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

№ пп.	Формируемые компетенции	Шифр/ индекс компетенции
1	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4-

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
УК-4	УКц-4.1. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный, с использованием цифровых средств	3(УК-4)	Знать: Правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме, приемы построения речевых фраз в деловой коммуникации, языковые нормы современного русского языка и специфику их использования.
	УКц-4.2. Публично выступает на русском и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием современных цифровых технических средств, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения УКц-4.3. Владеет навыком деловой переписки с использованием мессенджеров, составлением	У(УК-4)	Уметь: осуществлять устную и письменную коммуникацию на русском

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
	электронных писем УКц-4.4. Владеет навыками ведения онлайн переговоров		языке в соответствии в правилами построения речевых фраз, свободно продуцировать письменное сообщение разных видов в пределах указанной тематики на основе полученной информации, собственного опыта, знаний и т.д; фиксировать в сокращенном виде необходимую информацию; интерпретировать информацию; строить письменное монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной установкой (аннотирование, реферирование, рецензирование текстов из учебно-профессиональной сферы; заявление, письмо, объяснительная записка и др.); передавать содержание чужой речи с разной степенью точности и полноты с элементами оценки, ссылаясь на источник информации; строить собственное речевое произведение типа описания, повествования, рассуждения; составлять план, тезисы своего сообщения.
		В(УК-4)	Владеть: навыком точного, глубокого понимания основной информации и важных элементов дополнительной информации прочитанных текстов, в том числе аутентичных, выпол-

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
			нять все послетекстовые задания; навыком формирования устного связного, логичного, полного и развернутого высказывания в соответствии с коммуникативной установкой и правилами построения речевых фраз; навыком использования изученных грамматических форм и конструкций; лексическим минимумом, объем которого определяется Государственным образовательным стандартом.

3. Структура дисциплины

3.1. Виды учебной работы и трудоемкость (всего и по семестрам, в часах)

Форма обучения: очная

Вид учебной работы	Всего и по семестрам, часы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, всего в том числе:	110	32	42	36									
лекции (всего)	0												
-в т.ч. лекции on-line курс	0												
практические занятия (ПЗ)	100	30	40	30									
-в т.ч. практические занятия on-line курс	0												
лабораторные работы (ЛР)	0												
-в т.ч. лабораторные работы on-line курс	0												
контролируемая самостоятельная работа (защита курсового проекта, курсовой работы и др. работ (при наличии))	0												
иная контактная работа (сдача зачета, экзамена, консультации)	10	2	2	6									
проектная деятельность (ПД)	0												
Самостоятельная работа обучающихся (СРО), всего в том числе: (указать конкретный вид СРО)	142	40	66	36									
выполнение и подготовка к защите курсового проекта или курсовой работы	0												
выполнение и подготовка к защите РГР работы, реферата, патентных исследований, аналитических исследований и т.п	0												
изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	59	13	39	7									
подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	46	20	20	6									
подготовка к сдаче зачета, экзамена	37	7	7	23									

иные виды работ обучающегося (при наличии)	0												
освоение on-line курса	0												
самостоятельная проектная деятельность (СПД)	0												
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	252	72	108	72									

4. Содержание дисциплины

4.1. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий (в часах)

Форма обучения: очная

Номер темы (раздела)	Название темы (раздела)	Семестр	Трудоемкость, часы					Шифр результата обучения
			Л	ПЗ	ЛР	СРО	Всего	
1	Нормативный аспект русского языка: орфоэпические, лексические нормы. Морфемика	1		30		40	70	З(УК-4) У(УК-4) В(УК-4)
2	Морфологические нормы русского языка	2		40		66	106	З(УК-4) У(УК-4) В(УК-4)
3	Синтаксические нормы русского языка: простое и сложное предложение, сверхфразовое единство, текст	3		30		36	66	З(УК-4) У(УК-4) В(УК-4)
	ИТОГО:			100		142	242	

4.4. Перечень практических занятий

Номер раздела	№ ПЗ	Тема практического занятия	Трудоемкость, часы		
			очная	очно-заочная	заочная
1-Нормативный аспект русского языка: орфоэпические, лексические нормы. Морфемика	1	Орфоэпические нормы русского языка. Правила произношения гласных и согласных звуков. Правила произношения сочетаний согласных. Произношение (чн) и (чт). Варианты произношения. Орфоэпические нормы русского языка: особенности ударения в русском языке. Ударение в прошедшем времени глагола, в кратких формах прилагательных и причастий. Фраза, интонация, слог.	6		
1-Нормативный аспект русского языка: орфоэпические, лексические нормы. Морфемика	2	Лексические нормы русского языка. Лексическое значение слова и точность речи. Лексическая сочетаемость слова. Нарушение лексической сочетаемости, лексическая избыточность (тавтология, плеоназм), лексическая недостаточность. Лексика ограниченной сферы употребления.	6		
1-Нормативный аспект русского языка: орфоэпические, лексические нормы. Морфемика	3	Лексические нормы русского языка. Нормы употребления заимствованных слов, синонимов, антонимов, омонимов, паронимов, фразеологизмов. Словарный запас и богатство речи.	6		
1-Нормативный аспект русского языка: орфоэпические, лексические нормы. Морфемика	4	Словообразование в русском языке. Морфемика. Морфема как минимальная значимая часть слова. Чередование звуков в слове. Простые и сложные слова. Однокоренные слова. Гнезда однокоренных слов.	6		
1-Нормативный аспект русского языка: орфоэпические, лексические нормы. Морфемика	5	Словообразование в русском языке. Словообразование. Структура слова. Основа слова и окончание. Приставки и суффиксы.	6		

		Способы словообразования слов: морфологический (приставочный, суффиксальный, приставочно-суффиксальный), лексико-семантический, аббревиация.			
2-Морфологические нормы русского языка	6	Самостоятельные части речи (именные). Части речи в русском языке как лексико-грамматические разряды (имя существительное, имя прилагательное, имя числительное, местоимение). Разряды и формы самостоятельных частей речи. Синтаксические функции. Субстантивированные части речи.	6		
2-Морфологические нормы русского языка	7	Падежи самостоятельных частей речи. Родительный падеж существительных, прилагательных, местоимений и числительных. Значения. Винительный падеж существительных, прилагательных, местоимений и числительных. Дательный падеж существительных, прилагательных, местоимений и числительных. Предложный падеж существительных, прилагательных, местоимений и числительных. Творительный падеж существительных, прилагательных, местоимений и числительных.	8		
2-Морфологические нормы русского языка	8	Наречие как часть речи. Степени сравнения наречий. Правописание не и ни в наречиях; не с наречиями на -о (-е); о и а в конце наречий; ь после шипящих в конце наречий; употребление дефиса, -н-, -нн- в наречиях; слитное и раздельное написание наречных слов. Наречие в художественном тексте (наблюдение и анализ). Синонимия наречий при характеристике действия, признака. Культура речи. Правильное произношение наиболее употребительных наречий.	6		
2-Морфологические нормы русского языка	9	Глагол. Понятие о глаголе. Морфологические признаки и синтаксическая роль в предложении. Переходные и непереходные глаголы. Возвратные глаголы. Категория залога. Категория вида. Категория наклонения. Спряжение глаголов. Основы глагольных форм. Неопределенная форма глагола. Формы лица и числа. I и II спряжение глаголов. Разноспрягаемые глаголы. Правописание Ъ в глагольных формах. Безличные глаголы. Категория времени.	8		
2-Морфологические нормы русского языка	10	Причастие и деепричастие. Понятие о причастии. Действительные и страдательные причастия. Образование причастий настоящего времени. Образование действительных причастий. Образование страдательных причастий. Переход причастий в прилагательные и существительные. Функции краткого причастия и краткого прилагательного в предложении. Синтаксическая роль причастий. Понятие о причастном обороте. Деепричастие. Определение деепричастия. Образование деепричастий НСВ и СВ. Синтаксическая роль деепричастий. Понятие о деепричастном обороте. Особенности употребления деепричастий и деепричастных оборотов в научном стиле речи.	6		
2-Морфологические нормы русского языка	11	Служебные части речи. Предлог как часть речи. Правописание сложных предлогов. Переход в предлоги других частей речи. Правописание производных предлогов. Отличие производных предлогов от омонимичных слов. Общее понятие о союзах. Сочинительные союзы. Подчини-	6		

		тельные союзы. Составные союзы. Первообразные и производные союзы. Отличие союзов от омонимичных выражений. Понятие о частице. Разновидности частиц. Частицы НЕ и НИ, их отличие и особенности употребления			
3-Синтаксические нормы русского языка: простое и сложное предложение, сверхфразовое единство, текст	12	Словосочетание. Словосочетание и предложение как синтаксические единицы. Словосочетание. Главное и зависимое слово в словосочетании. Отличие словосочетания от предложения.	6		
3-Синтаксические нормы русского языка: простое и сложное предложение, сверхфразовое единство, текст	13	Предложение как основная единица синтаксиса. Грамматическая основа предложения. Подлежащее и сказуемое как главные члены предложения. Типы подлежащего и сказуемого. Второстепенные члены предложения: определение, дополнение, обстоятельство.	6		
3-Синтаксические нормы русского языка: простое и сложное предложение, сверхфразовое единство, текст	14	Простое предложение. Двусоставные и односоставные предложения. Полные и неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения. Повествовательные, побудительные и вопросительные предложения. Восклицательные предложения. Средства оформления предложения: интонация, логическое ударение, порядок слов.	6		
3-Синтаксические нормы русского языка: простое и сложное предложение, сверхфразовое единство, текст	15	Сложное предложение. Общее понятие о сложном предложении. Виды сложных предложений. Сложносочиненные, сложноподчиненные, бессоюзные сложные предложения. Виды придаточных предложений. Бессоюзное сложное предложение. Значения бессоюзных сложных предложений. Сложные предложения с разными видами связи. Синонимия простых и сложных предложений.	6		
3-Синтаксические нормы русского языка: простое и сложное предложение, сверхфразовое единство, текст	16	Способы передачи чужой речи. Понятие о прямой и косвенной речи. Прямая речь и слова автора. Знаки препинания при прямой речи, разрывающей словами автора. Диалог. Знаки препинания при диалоге. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания в предложениях с косвенной речью. Понятие о цитате. Правила оформления цитат. Употребление кавычек	6		
-		ИТОГО:	100		

4.5. Виды СРО

Номер раздела	Вид СРО	Трудоемкость, часы		
		очная	очно-заочная	заочная
1-Нормативный аспект русского языка: орфоэпические, лексические нормы. Морфемика	подготовка к сдаче зачета, экзамена	7		
1-Нормативный аспект русского языка: орфоэпические, лексические нормы. Морфемика	подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	20		
1-Нормативный аспект русского языка: орфоэпические, лексические нормы. Морфемика	изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	13		
2-Морфологические нормы русского языка	подготовка к сдаче зачета, экзамена	7		
2-Морфологические нормы русского языка	подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	20		
2-Морфологические нормы русского языка	изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	39		

3-Синтаксические нормы русского языка: простое и сложное предложение, сверхфразовое единство, текст	подготовка к сдаче зачета, экзамена	23		
3-Синтаксические нормы русского языка: простое и сложное предложение, сверхфразовое единство, текст	подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	6		
3-Синтаксические нормы русского языка: простое и сложное предложение, сверхфразовое единство, текст	изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	7		
-	ИТОГО:	142		

Темы для самостоятельной работы обучающихся

Раздел 1. Нормативный аспект русского языка: орфоэпические, лексические нормы. Морфемика

Нормативный аспект русского языка: орфоэпические, лексические нормы. Морфемика.

1. Нормативный аспект культуры речи.
2. Понятие «языковая норма».
3. Нарушение языковой нормы.
4. Понятие «литературная норма».
5. Орфографическая норма.
6. Ортологические словари.
7. Пунктуационная норма.
8. Колебания пунктуационной нормы.
9. Лексическая норма.
10. Стилистическая норма.
11. Морфологическая норма.
12. Синтаксическая норма.
13. Произносительные нормы.
14. Правила произношения заимствованных слов.
15. Акцентологические нормы (нормы ударения).

Раздел 2. Морфологические нормы русского языка

Морфологические нормы русского языка.

1. Грамматические (морфологические) нормы.
2. Нормативное употребление грамматических форм.
3. Основные понятия морфемики и словообразования.
4. Морфологические нормы современного русского литературного языка.
5. Способы словообразования.
6. Орфографические и пунктуационные нормы
7. Морфологические нормы имен существительных.
8. Категория рода существительных.
9. Категория падежа существительных.
10. Морфологические нормы имен прилагательных.
11. Полная и краткая формы прилагательного.
12. Образование степеней сравнения прилагательных.
13. Морфологические нормы имен числительных.
14. Морфологические нормы местоимений.
15. Морфологические нормы глаголов.

Раздел 3. Синтаксические нормы русского языка: простое и сложное предложение, сверхфразовое единство, текст

Синтаксические нормы русского языка: простое и сложное предложение, сверхфразовое единство, текст.

1. Речевые ошибки синтаксического характера.

2. речевые недочеты на уровне синтаксиса.
3. Порядок слов в простом предложении.
4. Согласование подлежащего и сказуемого.
5. Согласование подлежащего, приложения и сказуемого.
6. Согласование определений и приложений.
7. Ошибки глагольного и предложного управления.
8. Использование однородных глаголов, требующих разного управления.
9. Недопустимый пропуск предлогов при однородных членах предложения.
10. Употребление составных союзов.
11. Нанизывание падежей.
12. Употребление деепричастного оборота.
13. Употребление причастного оборота.
14. Смешение прямой и косвенной речи.
15. Построение сложного предложения.

5. Формы текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации

Перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине приведен Фонде оценочных средств (приложение Б).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Сведения об обеспеченности дисциплины основной, дополнительной и учебно-методической литературой приведены в формах № 1-УЛ и № 2-УЛ (приложение А).

6.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, рекомендуемых для освоения дисциплины

Названия современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, рекомендуемых для освоения дисциплины	Ссылки на официальные сайты
eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека	https://elibrary.ru/
ЭБС Znanium.com	http://znanium.com/
ЭБС Лань	https://e.lanbook.com/
Электронная библиотека УГНТУ	http://www.bibl.rusoil.net
Электронно-библиотечная система "Лань"	http://e.lanbook.com/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1. Перечень специальных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр., используемых при реализации дисциплины с перечнем основного оборудования

№ пп .	Номер помеще- ния	Оснащенность помещения (перечень основного оборудования)	Наименование помещения
--------------	-------------------------	---	---------------------------

1	1-102	Компьютер в комплекте Intel (монитор LG,клава Genius.мышьGenius,сетев.разветв Bu(4);Компьютер в сборе(жест.диск3,5,мат.плата,мониторACER,опер.память,проц.клав.мышь)(1);Доступ к электронной информационно-образовательной среде (Корпоративная информационная система УГНТУ); Доступ в интернет;	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.
2	1-321	IP-камера KCM-3911(6);Лампа с оригинальным модулем для проектора EPSON EB-X12(1);Монитор ЖК Acer V22 3HQBB(1);Ноутбук Sony Vaio Sve 1713E1R/B(1);Сервер INTEL(1);Сервер Intel(1);Сервер Класмас(1);Сервер в сборе INTEL SR2612URR(1);Шкаф монтажный телекоммуникационный 19" напольный (600*1000*2055)(1);Шкаф(ы) для хранения	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
3	1-501	Компьютер в компл.Intel Core3.1(монитор19" PHILIPS,клав Genius.мышьGenius)(1);Принтер HP LJ 1020(Q5911A) A4 лазерный**(1);Проектор Hitachi CP X2(1);Экран настенный рулонный 200*200см(1);Видеоплеер;Звуковые колонки;Компьютер;Принтер;Телевизор Sony - 2 шт;Экран настенный рулонный 200*200;Столы, стулья	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения.
4	1-501	Компьютер в компл.Intel Core3.1(монитор19" PHILIPS,клав Genius.мышьGenius)(1);Принтер HP LJ 1020(Q5911A) A4 лазерный**(1);Проектор Hitachi CP X2(1);Экран настенный рулонный 200*200см(1);Видеоплеер;Звуковые колонки;Компьютер;Принтер;Телевизор Sony - 2 шт;Экран настенный рулонный 200*200;Столы, стулья	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций
5	1-501	Компьютер в компл.Intel Core3.1(монитор19" PHILIPS,клав Genius.мышьGenius)(1);Принтер HP LJ 1020(Q5911A) A4 лазерный**(1);Проектор Hitachi CP X2(1);Экран настенный рулонный 200*200см(1);Видеоплеер;Звуковые колонки;Компьютер;Принтер;Телевизор Sony - 2 шт;Экран настенный рулонный 200*200;Столы, стулья	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения.
6	1-502	Компьютер CPU Intel Socket 1155 Core(1);Лампа для проектора InFocus IN2112/2114/2116(1);Мультимедиапроектор InFocus IN2114(1);Экран настенный рулонный 200*200см(1);Видеоплеер;Звуковые колонки;Компьютер;Стенды (плакаты);Телевизор Sony 2 шт;Экран настенный рулонный 200*200;Столы, стулья	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций

7	1-502	Компьютер CPU Intel Socket 1155 Core(1);Лампа для проектора InFocus IN2112/2114/2116(1);Мультимедиапроектор InFocus IN2114(1);Экран настенный рулонный 200*200см(1);Видеоплеер;Звуковые колонки;Компьютер;Стенды (плакаты);Телевизор Sony 2 шт;Экран настенный рулонный 200*200;Столы, стулья	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения.
8	1-502	Компьютер CPU Intel Socket 1155 Core(1);Лампа для проектора InFocus IN2112/2114/2116(1);Мультимедиапроектор InFocus IN2114(1);Экран настенный рулонный 200*200см(1);Видеоплеер;Звуковые колонки;Компьютер;Стенды (плакаты);Телевизор Sony 2 шт;Экран настенный рулонный 200*200;Столы, стулья	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения.

7.2. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемых в учебном процессе при освоении дисциплины

№ пп.	Наименование ПО	Лицензионная чистота (реквизиты лицензии, свидетельства о гос. регистрации и т.п., срок действия)
1	AVP Kaspersky Lab	Дата выдачи лицензии 18.01.2013
2	eLIBRARY.RU	Дата выдачи лицензии 26.11.2012
3	Windows Professional 7 Russian	Дата выдачи лицензии 07.03.2012
4	Windows XP Professional Russian	Дата выдачи лицензии 26.12.2002
5	Антивирус Kaspersky	Дата выдачи лицензии 27.10.2010

8. Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по данной образовательной программе, разрабатывается индивидуальная программа освоения дисциплины с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Приложение А

Форма № УЛ-1

СВЕДЕНИЯ

об обеспеченности дисциплины основной и дополнительной учебной литературой

Наименование дисциплины: (30378) Русский языкНаправление подготовки (специальность): 21.03.01 Нефтегазовое делоНаправленность: профиль «Эксплуатация и обслуживание технологических объектов нефтегазового производства»Форма обучения: очная;Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (ГСЭН);

Тип	Назначение учебных изданий	Семестр			Библиографическое описание	Кол-во экз.	Адрес нахождения электронного учебного издания	Коэффициент обеспеченности
		очная	очно-заочная	заочная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основная литература	Для выполнения СРО; Для выполнения практических занятий;	1,2,3			Русский язык как иностранный (базовый курс) : учебное пособие / Л. А. Попутникова. — пос. Караваево : КГСХА, 2018. — 124 с.	1	http://www.e.lanbook.com	1.00
Примечание – Графы 1-5,8 заполняются кафедрой, графы 7 и 9 - библиотекой								

СВЕДЕНИЯ**об обеспеченности дисциплины учебно-методическими изданиями**Наименование дисциплины: (30378) Русский языкНаправление подготовки (специальность): 21.03.01 Нефтегазовое делоНаправленность профиль «Эксплуатация и обслуживание технологических объектов нефтегазового производства»Форма обучения очная;Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (ГСЭН);

Назначение учебных изданий	Семестр			Библиографическое описание	Кол-во экз.		Адрес нахождения электронного учебного издания	Коэффициент обеспеченности
	очная	очно-заочная	заочная		Всего	в том числе на кафедре		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Для выполнения СРО; Для выполнения практических занятий;	1,2,3			Русский язык : учебно-методическое пособие для самостоятельных и практических работ / сост.: Л. З. Самигуллина, Э. Р. Васильева. - Уфа : УГНТУ, 2023. - 721 Кб.	1	0	http://bibl.rusoil.net	1.00
Примечание – Графы 1-5,8 заполняются кафедрой, графы 6,7 и 9 - библиотекой								

Приложение Б

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОКТФЛ

_____ В.Ш. Мухаметшин

27.06.2024

**Фонд оценочных средств по текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине
(30378) Русский язык**

Направление подготовки (специальность): 21.03.01 Нефтегазовое дело

Направленность: профиль «Эксплуатация и обслуживание технологических объектов нефтегазового производства»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (ГСЭН);

Трудоемкость дисциплины: 7 з.е. (252час)

Октябрьский 2024

1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Шифр результата обучения	Результат обучения	Индикатор достижения компетенций	Показатели достижения результатов освоения компетенций	Вид оценочного средства
1	Нормативный аспект русского языка: орфоэпические, лексические нормы. Морфемика	В(УК-4)	Правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме, приемы построения речевых фраз в деловой коммуникации, языковые нормы современного русского языка и специфику их использования.	УКц-4.1. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный, с использованием цифровых средств	навыком перевода профессиональных текстов, в т.ч. с помощью онлайн-словарей (Multitran) и получения информации профессионального содержания из интернет-источников (ЭБС «Знаниум», «Лань», «Юрайт», e-LIBRARY.RU, Платформа РКИ).	Письменный и устный опрос
				УКц-4.2. Публично выступает на русском и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием современных цифровых технических средств, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	решает поставленные учебные и профессиональные задачи в т.ч. с применением программных продуктов: PowerPoint, Zoom, Skype, Moodle и др.;	Письменный и устный опрос
				УКц-4.3. Владеет навыком деловой переписки с использованием мессенджеров, составлением электронных писем	извлекает информацию о содержании текста в целом, определяет тему и идею, а также представляет логическую схему развертывания текста, в том числе с	Контрольная работа Письменный и устный опрос

					помощью электронной почты, приложений Telegram, WhatsApp.		
				УКц-4.4. Владеет навыками ведения онлайн переговоров	навыками ведения онлайн переговоров с использованием современных инструментов передачи информации (социальные сети, мессенджеры Telegram, WhatsApp) и инструменты для работы в команде (Zoom, Skype).	Письменный и устный опрос	
		3(УК-4)		УКц-4.1. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный, с использованием цифровых средств	демонстрирует знание правил перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык и обратно, в т.ч. с помощью онлайн-словарей(Multitran) и получения информации профессионального содержания из интернет-источников (ЭБС «Знаниум», «Лань», «Юрайт», e-LIBRARY.RU, Платформа РКИ).	Письменный и устный опрос	
				УКц-4.2. Публично выступает на русском и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием современных цифровых техниче-	принципы публичного выступления на русском и иностранном(ых) языке(ах) в т.ч. с применением программных продук-	Письменный и устный опрос	

			ских средств, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	тов: PowerPoint, Zoom, Skype, Moodleи др.;	
			УКц-4.3. Владеет навыком деловой переписки с использованием мессенджеров, составлением электронных писем	демонстрирует знание правил ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, особенности социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках, в том числе с помощью электронной почты, приложенийTelegram, WhatsApp.	Письменный и устный опрос Тест
			УКц-4.4. Владеет навыками ведения онлайн переговоров	знать основные инструменты для работы в команде (Zoom, Skype), технологии и интернет ресурсы, используемые для ведения онлайн переговоров и организации индивидуальной и командной работы.	Письменный и устный опрос
		У(УК-4)	УКц-4.1. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с рус-	осуществляет перевод профессиональных текстов, в т.ч. с помощью онлайн-словарей (Multitran) и получает	Письменный и устный опрос

				ского языка на иностранном, с использованием цифровых средств	информацию профессионального содержания из интернет-источников (ЭБС «Знаниум», «Лань», «Юрайт», e-LIBRARY.RU, Платформа РКИ).	
				УКц-4.2. Публично выступает на русском и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием современных цифровых технических средств, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	выстраивает свое выступление с учетом аудитории и цели общения в т.ч. с применением программных продуктов: PowerPoint, Zoom, Skype, Moodle и др.;	Письменный и устный опрос
				УКц-4.3. Владеет навыком деловой переписки с использованием мессенджеров, составлением электронных писем	осуществляет деловую переписку на русском языке, в том числе на русском языке, в том числе с помощью электронной почты, приложений, Telegram, WhatsApp.	Письменный и устный опрос Тест
				УКц-4.4. Владеет навыками ведения онлайн переговоров	применять на практике современные инструменты для передачи информации (социальные сети, мессенджеры Telegram, WhatsApp) инструменты для работы в команде (Zoom, Skype) приведении он-	Письменный и устный опрос

					лайн переговоров.	
2	Морфологические нормы русского языка	В(УК-4)		УКц-4.1. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный, с использованием цифровых средств	навыком перевода профессиональных текстов, в т.ч. с помощью онлайн-словарей (Multitran) и получения информации профессионального содержания из интернет-источников (ЭБС «Знаниум», «Лань», «Юрайт», e-LIBRARY.RU, Платформа РКИ).	Письменный и устный опрос
				УКц-4.2. Публично выступает на русском и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием современных цифровых технических средств, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	решает поставленные учебные и профессиональные задачи в т.ч. с применением программных продуктов: PowerPoint, Zoom, Skype, Moodle и др.;	Письменный и устный опрос
				УКц-4.3. Владеет навыком деловой переписки с использованием мессенджеров, составлением электронных писем	извлекает информацию о содержании текста в целом, определяет тему и идею, а также представляет логическую схему развертывания текста, в том числе с помощью электронной почты, приложений Telegram, WhatsApp.	Письменный и устный опрос Тест

		3(УК-4)		УКц-4.4. Владеет навыками ведения онлайн переговоров	навыками ведения онлайн переговоров с использованием современных инструментов передачи информации (социальные сети, мессенджеры Telegram, WhatsApp) и инструменты для работы в команде (Zoom, Skype).	Письменный и устный опрос
				УКц-4.1. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный, с использованием цифровых средств	демонстрирует знание правил перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык и обратно, в т.ч. с помощью онлайн-словарей(Multitran) и получения информации профессионального содержания из интернет-источников (ЭБС «Знаниум», «Лань», «Юрайт», e-LIBRARY.RU, Платформа РКИ).	Письменный и устный опрос
				УКц-4.2. Публично выступает на русском и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием современных цифровых технических средств, строит свое выступление с уче-	принципы публичного выступления на русском и иностранном(ых) языке(ах) в т.ч. с применением программных продуктов: PowerPoint, Zoom, Skype, Moodleи др.;	Письменный и устный опрос

				том аудитории и цели общения		
				УКц-4.3. Владеет навыком деловой переписки с использованием мессенджеров, составлением электронных писем	демонстрирует знание правил ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, особенности социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках, в том числе с помощью электронной почты, приложений Telegram, WhatsApp.	Письменный и устный опрос Тест
				УКц-4.4. Владеет навыками ведения онлайн переговоров	знать основные инструменты для работы в команде (Zoom, Skype), технологии и интернет ресурсы, используемые для ведения онлайн переговоров и организации индивидуальной и командной работы.	Письменный и устный опрос
		У(УК-4)		УКц-4.1. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный, с использова-	осуществляет перевод профессиональных текстов, в т.ч. с помощью онлайн-словарей (Multitran) и получает информацию профессионального содержа-	Письменный и устный опрос

				нием цифровых средств	ния из интернет-источников (ЭБС «Знаниум», «Лань», «Юрайт», e-LIBRARY.RU, Платформа РКИ).	
				УКц-4.2. Публично выступает на русском и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием современных цифровых технических средств, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	выстраивает свое выступление с учетом аудитории и цели общения в т.ч. с применением программных продуктов: PowerPoint, Zoom, Skype, Moodlei др.;	Письменный и устный опрос
				УКц-4.3. Владеет навыком деловой переписки с использованием мессенджеров, составлением электронных писем	осуществляет деловую переписку на русском языке, в том числе на русском языке, в том числе с помощью электронной почты, приложений, Telegram, WhatsApp.	Контрольная работа Письменный и устный опрос
				УКц-4.4. Владеет навыками ведения онлайн переговоров	применять на практике современные инструменты для передачи информации (социальные сети, мессенджеры Telegram, WhatsApp) инструменты для работы в команде (Zoom, Skype) приведении онлайн переговоров.	Письменный и устный опрос

3	Синтаксические нормы русского языка: простое и сложное предложение, сверхфразовое единство, текст	В(УК-4)		УКц-4.1. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный, с использованием цифровых средств	навыком перевода профессиональных текстов, в т.ч. с помощью онлайн-словарей (Multitran) и получения информации профессионального содержания из интернет-источников (ЭБС «Знаниум», «Лань», «Юрайт», e-LIBRARY.RU, Платформа РКИ).	Письменный и устный опрос
				УКц-4.2. Публично выступает на русском и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием современных цифровых технических средств, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	решает поставленные учебные и профессиональные задачи в т.ч. с применением программных продуктов: PowerPoint, Zoom, Skype, Moodle и др.;	Письменный и устный опрос
				УКц-4.3. Владеет навыком деловой переписки с использованием мессенджеров, составлением электронных писем	извлекает информацию о содержании текста в целом, определяет тему и идею, а также представляет логическую схему развертывания текста, в том числе с помощью электронной почты, приложений Telegram, WhatsApp.	Контрольная работа Письменный и устный опрос
				УКц-4.4. Владеет навыками ведения онлайн переговоров	навыками ведения онлайн переговоров с ис-	Письменный и

				реговоров	пользованием современных инструментов передачи информации (социальные сети, мессенджеры Telegram, WhatsApp) и инструменты для работы в команде (Zoom, Skype).	устный опрос
		3(УК-4)		УКц-4.1. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный, с использованием цифровых средств	демонстрирует знание правил перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык и обратно, в т.ч. с помощью онлайн-словарей(Multitran) и получения информации профессионального содержания из интернет-источников (ЭБС «Знаниум», «Лань», «Юрайт», e-LIBRARY.RU, Платформа РКИ).	Письменный и устный опрос
				УКц-4.2. Публично выступает на русском и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием современных цифровых технических средств, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	принципы публичного выступления на русском и иностранном(ых) языке(ах) в т.ч. с применением программных продуктов: PowerPoint, Zoom, Skype, Moodleи др.;	Письменный и устный опрос

			УКц-4.3. Владеет навыком деловой переписки с использованием мессенджеров, составлением электронных писем	демонстрирует знание правил ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, особенности социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках, в том числе с помощью электронной почты, приложений Telegram, WhatsApp.	Письменный и устный опрос Тест
			УКц-4.4. Владеет навыками ведения онлайн переговоров	знать основные инструменты для работы в команде (Zoom, Skype), технологии и интернет ресурсы, используемые для ведения онлайн переговоров и организации индивидуальной и командной работы.	Письменный и устный опрос
		У(УК-4)	УКц-4.1. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный, с использованием цифровых средств	осуществляет перевод профессиональных текстов, в т.ч. с помощью онлайн-словарей (Multitran) и получает информацию профессионального содержания из интернет-источников (ЭБС	Письменный и устный опрос

					«Знаниум», «Лань», «Юрайт», e-LIBRARY.RU, Платформа РКИ).	
				УКц-4.2. Публично выступает на русском и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием современных цифровых технических средств, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	выстраивает свое выступление с учетом аудитории и цели общения в т.ч. с применением программных продуктов: PowerPoint, Zoom, Skype, Moodle и др.;	Письменный и устный опрос
				УКц-4.3. Владеет навыком деловой переписки с использованием мессенджеров, составлением электронных писем	осуществляет деловую переписку на русском языке, в том числе на русском языке, в том числе с помощью электронной почты, приложений, Telegram, WhatsApp.	Контрольная работа Письменный и устный опрос
				УКц-4.4. Владеет навыками ведения онлайн переговоров	применять на практике современные инструменты для передачи информации (социальные сети, мессенджеры Telegram, WhatsApp) инструменты для работы в команде (Zoom, Skype) приведении онлайн переговоров.	Письменный и устный опрос

2. Перечень оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

п/п	Вид оценоч-	Краткая характеристика оценочного сред-	Представление оценочного	Шкала оценки
-----	-------------	---	--------------------------	--------------

	ного средства	ства	средства в фонде	
1	2	3	4	5
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Комплект контрольных заданий по вариантам.	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если необходимые речевые навыки сформированы, грамматический материал темы студентом освоен полностью; при выполнении заданий контрольной работы не были допущены коммуникативно-значимые ошибки (лексико-грамматические, влияющие на решение коммуникативной задачи) и допущено не более 2 коммуникативно-незначимых ошибок. оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если при выполнении заданий контрольной работы допущено не более 2 коммуникативно-значимых ошибок и допущено не более 4 коммуникативно-незначимых ошибок. оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении заданий контрольной работы допущено не более 4 коммуникативно-значимых ошибок и допущено не более 8 коммуникативно-незначимых ошибок оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении заданий контрольной работы допущено более 5 коммуникативно-значимых ошибок и допущено более 8 коммуникативно-незначимых ошибок. «зачтено» выставляется обучающемуся, если задание выполнено на оценку "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" необходимые речевые навыки сформированы, грамматический материал темы студентом освоен; при выполнении заданий контрольной работы допущено не более 4 коммуникативно-значимых ошибок (лексико-грамматические, влияющие на решение коммуникативной задачи) и допущено не более 8 коммуникативно-незначимых ошибок «незачтено» выставляется обучающемуся, если задание выполнено на оценку "неудовлетворительно" необходимые речевые навыки не сформированы, грамматический материал темы студентом не освоен; при выполнении заданий контрольной работы допущено более 5 коммуникативно-значимых ошибки и допущено более 8 коммуникативно-незначимых ошибок.
2	Письменный и устный опрос	Оценочное средство для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Позволяет выявить и восполнить пробелы в знаниях; повторить, закрепить, систематизировать	Совокупность вопросов, заданий, упражнений, тестов для выполнения контрольных работ, домашних заданий,	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все задания по всем видам речевой деятельности: грамматике, чтению, говорению, письму, аудированию. Правильный ответ по заданиям лексико-грамматического теста, тестов «Письмо», «Чтение» содержит не менее 90% верной информации.

		ровать материал; оценить знания, умения, теоретические и практические навыки; определить уровень сформированных у студентов компетенций по дисциплине (модулю)	РГР и иных учебных работ. Комплект билетов для текущей и промежуточной аттестации	оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если выполнены все задания по всем видам речевой деятельности: грамматике, чтению, говорению, письму, аудированию с незначительными исправлениями ; правильный ответ по заданиям лексико-грамматического теста, тестов «Письмо», «Чтение» содержит не менее 75% верной информации. оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если посещаемость практических занятий составляет не менее 70% (по уважительной причине); выполнена большая часть практических аудиторных и домашних заданий и промежуточных контрольных работ. (При этом допускается до 15 речевых неточностей или до 10 грамматических недочетов, не являющимися грубыми ошибками, до 5 грубых грамматических ошибок). количество правильных ответов по заданиям лексико-грамматического теста, тестов «Письмо», «Чтение» составляет более 66 %. оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если посещаемость практических занятий составляет менее 70 % (без уважительной причины); выполнено менее 50 % практических аудиторных и домашних заданий, заданий по СРС; выполнены не все промежуточные контрольные работы или выполнены на оценку «неудовлетворительно»; количество правильных ответов по заданиям лексико-грамматического теста, тестов «Письмо», «Чтение» составляет менее 66 %. «зачтено» выставляется обучающемуся, если иностранный студент самостоятельно создает тексты различной жанрово-стилистической принадлежности и требуемого объема, владеет языком специальности в объеме, необходимом для получения образования по выбранной специальности. Умеет свободно продуцировать письменное сообщение разных видов в пределах указанной тематики на основе полученной информации, собственного опыта, знаний и т.д. В репродуктивной письменной речи иностранный студент при опоре на прочитанные тексты умеет: – зафиксировать в сокращенном виде необходимую информацию; – интерпретировать информацию; построить письменное монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной установкой (аннотирование, реферирование, рецензирование текстов из учебно-профессиональной сферы; заявление, письмо, объяснительная записка и др.); – передать содержание чужой речи с разной степенью точности и полноты с элементами оценки, сослаться на источник информации. В продуктивной письменной речи студент строит соб-
--	--	---	--	--

				ственное речевое произведение типа описания, повествования, рассуждения; может составить план, тезисы своего сообщения. Студент полно, точно, глубоко понимает основную информацию и важные элементы дополнительной информации прочитанных текстов, выполняет все послетекстовые задания, соблюдает грамматические, лексические и фонетические нормы русского языка. Допускается незначительное количество негрубых грамматических и речевых ошибок. Студент формирует устное связное, логичное, полное и развернутое высказывание в соответствии с коммуникативной установкой. Демонстрирует умения в использовании изученных грамматических форм и конструкций. Обучающийся владеет лексическим минимумом, объем которого определяется Государственным образовательным стандартом по русскому языку как иностранному. «незачтено» выставляется обучающемуся, если иностранный студент при выполнении лексико-грамматического теста набрал менее 66 %. Не умеет самостоятельно создавать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности и требуемого объема, владеет языком специальности в неполном объеме, необходимом для получения образования по выбранной специальности. Обучающийся испытывает значительные затруднения при чтении и интерпретации текстов учебно-профессиональной, официально-деловой и общественно-социальной сферы. Наблюдается неадекватность в понимании студентом коммуникативной ситуации общения, неадекватность создаваемого текста цели, поставленной в задании. Студент-иностранец делает более 50 ошибок.
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий.	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнено 91 - 100 % заданий. оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если выполнено 76 - 90% заданий. оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если выполнено 66-75% заданий. оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если выполнено 0-65% заданий. «зачтено» выставляется обучающемуся, если выполнено 100-66% заданий. «незачтено» выставляется обучающемуся, если выполнено 0-65% заданий.

Приложение В

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

Письменный и устный опрос.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем, комплекта тестовых заданий):

Комплект заданий для письменного и устного опроса размещен в: Русский язык как иностранный: сборник контрольно-измерительных материалов / УГНТУ, каф. РЯЛ; сост.: Х.Н. Исмаилова [и др.]. – Уфа: УГНТУ, 2021. – 1,14 Мб. – URL: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/RL/Ismailova14015.pdf. – Текст: электронный.

Письменный и устный опрос проводится по всем четырем видам речевой деятельности: чтение, письмо, говорение, аудирование.

I. Освоение обучающимся объема лексико-грамматического материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, проверяется посредством тестирования. Для текущего контроля студентам предлагается тест, включающий в себя 50 позиций. Допускается один правильный ответ. Время выполнения одного варианта теста – 30 минут. При выполнении теста пользоваться словарем нельзя.

Письменный и устный опрос проводится по всем четырем видам речевой деятельности: чтение, письмо, говорение, аудирование.

I. Освоение обучающимся объема лексико-грамматического материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, проверяется посредством тестирования. Для текущего контроля студентам предлагается тест, включающий в себя 50 позиций. Допускается один правильный ответ. Время выполнения одного варианта теста – 30 минут. При выполнении теста пользоваться словарем нельзя.

Демонстрационный вариант теста:

1. Анна вышла замуж
 А) своего однокурсника
 Б) со своим однокурсником
 В) на своем однокурснике
 Г) за своего однокурсника
2. Пассажир отстал
 А) на поезде
 Б) с поезда
 В) на поезде
 Г) от поезда
3. Я наслаждалась... артиста.
 А) прекрасного пения
 Б) прекрасное пение
 В) прекрасному пению
 Г) прекрасным пением
4. Что повлияло на...?
 А) на твоего выбора
 Б) на твой выбор
 В) с твоим выбором
 Г) о твоём выборе
5. Он является... нашей компании
 в Китае А) представитель

- Б) представителя
 В) представителем
 Г) представителю
6. Я не мог сосредоточиться ...
 А) от лабораторной работы
 Б) на лабораторной работе
 В) за лабораторную работу
 Г) с лабораторной работой
7. Человеку трудно признаться ...
 А) своих недостатков
 Б) со своими недостатками
 В) в своих недостатках
 Г) к своим недостаткам
8. Кириллу нужно признаться ...
 А) в своих недостатках
 Б) к своим недостаткам
 В) со своими недостатками
 Г) на своих недостатках
9. Эта задача требует ...
 А) большую сосредоточенность
 Б) большой сосредоточенности
 В) большая сосредоточенность
 Г) большой сосредоточенностью
10. Он долго ухаживал...
 А) к своему больному отцу
 Б) своего больного отца
 В) у своего больного отца
 Г) за своим больным отцом

- | | |
|----|---|
| 1 | Г |
| 2 | Г |
| 3 | Г |
| 4 | Б |
| 5 | В |
| 6 | Б |
| 7 | В |
| 8 | А |
| 9 | Б |
| 10 | Г |

Образец билетов по дисциплине

Уфимский государственный нефтяной технический университет
 Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук

Билет № _1_

по дисциплине: «Русский язык»

Направление подготовки: 15.03.02 «Технологические машины и оборудование»

1. Нормативный аспект культуры речи.
2. Основные понятия морфемики и словообразования.
3. Речевые ошибки синтаксического характера.
4. Определите, в каких функциональных стилях литературного языка употребляется каждый

из членов приведенных синонимических рядов. Дополните ряды, если это возможно. Найдите в каждом ряду стилистически нейтральное слово.

- 1) вспылить – вскипеть – вспыхнуть – взорваться;
- 2) вниз – книзу – долу;
- 3) весенний – вешний;
- 4) вещь – штука;
- 5) героизм – геройство – доблесть;
- 6) лицо – физиономия – лик.

Заведующий кафедрой ГСЭН
Лектор

II. Демонстрационные задания, направленные на проверку навыков говорения, чтения, аудирования и письма.

Задание 1. Напишите текст официально-делового характера в соответствии с представленной ситуацией и предложенным заданием. (Объем текста – 50-80 слов).

Представьте себе, что вы хотите устроиться в другую компанию, но сами еще работаете в другой организации. Напишите заявление на имя директора компании с просьбой рассмотреть вашу кандидатуру.

Возможный вариант ответа:

Уважаемая Наталья Ивановна!

На сайте «Vacansia» я прочел информацию о том, что в компании «Новый Мир», которую Вы представляете, открыта вакансия менеджера по продажам копировальной техники.

Квалификационные требования, приведенные в вакансии, соответствуют моему уровню, так как я имею пятилетний опыт продажи офисного оборудования, в том числе и техники. Имеются налаженные контакты с сетью поставщиков и сервисных центров по обслуживанию и продаже комплектующих для различной оргтехники.

К сожалению, на данный момент компания «Компосервис», где я работаю в настоящее время, ограничивает возможности развития и профессионального роста, тогда как «Новый Мир» планирует расширять перспективы именно в этой сфере.

Более подробная информация о моем образовании и опыте работы содержится в прилагаемом резюме. Благодарю за внимание к моей кандидатуре. С готовностью приму приглашение на собеседование с целью уточнения конкретных деталей. Надеюсь на положительное решение.

С уважением, Евгений Семенович Лапайский.

По любым вопросам можно связаться со мной по телефону:

+7-958-xx-xx-xxx

Задание 2. Представьте себе, что Вы секретарь Оргкомитета по проведению традиционной Межвузовской конференции молодых ученых «Развитие фундаментальных и прикладных исследований».

Ваша задача – письменно составить текст Приглашения для участия в этой конференции. В нем вы должны указать:

- название конференции;
- время и место проведения конференции;
- регламент докладов;
- условия участия в работе конференции (организационный взнос);
- фамилию, имя, отчество председателя и секретаря Оргкомитета конференции;
- адрес Оргкомитета, телефон, факс, электронная почта;
- сроки представления в Оргкомитет и условия публикации тезисов докладов, выступлений и сообщений.

Возможный вариант ответа:

Уважаемый Василий Евгеньевич,

ООО «Innovation» приглашает Вас и сотрудников Вашего вуза принять участие в научной конференции молодых ученых «Развитие фундаментальных и прикладных исследований».

Место проведения конференции: г. Москва, Рождественский бульвар, 28. Большой зал.

Дата: 15.03.2022 г.

Время: 11.00

В ходе конференции руководители, главные инженеры, конструкторы и технологи ведущих предприятий обсудят актуальные вопросы и новшества современных инженерных технологий.

Для участия в конференции необходимо оставить заявку на нашем сайте: www.innovation.ru, с названием доклада и фамилией автора(ов)

Чтобы принять участие в конференции, заполните анкету во вложении и вышлете ее по адресу: innovation@mail.ru

Время выступления участников: 10 минут.

Организационный взнос не предусмотрен.

Заявки принимаются до 28.02.2022 г. включительно

С уважением,

секретарь конференции: Александр Викторович Швац

контактные данные: г. Москва, Рождественский бульвар, 28,

тел. +7987-xx-xx-xxx, e-mail: innovation@mail.ru

III. Демонстрационный экзаменационный билет

Указания по выполнению заданий экзаменационного билета:

Задание билета 1. Во время текущего контроля успеваемости студентам предлагаются тексты для реферативного чтения общенаучного характера или связанные со специальностью студента. Объем – 1800-2000 слов. Контролируется понимание прочитанного (достаточный уровень понимания – 80-85% воспринятой информации), умение выделить основную информацию и передать её с нужной степенью свёрнутости, расположив в определённой последовательности, количество и качество выявленной основной информации, в соответствии с нормами русского языка.

Задание билета 2. Предлагаются тексты для ознакомительного чтения литературно-художественного характера (рассказ, отрывок из прозаического произведения русского писателя-классика). Объем – 1800-2000 слов. Чтение про себя, без словаря, время регламентировано. Скорость 200-220 слов в минуту. Диалог-беседа начинается через 2-3 мин. после прочтения текста. Контролируется понимание прочитанного: достаточный уровень понимания – 70-80% воспринятой информации; умение раскрыть содержание и идейный смысл произведения, охарактеризовать героев, дать оценку, передать своё впечатление; преподаватель оценивает интенсивность речи студента, развёрнутость и разнообразие реплик; соответствие нормам русского языка.

Задание билета 3. Необходимо сделать сообщение на предложенную тему.

Оценивается самостоятельно составленный монолог на основе ранее прочитанных текстов, просмотренных фильмов, спектаклей, выставок и др. Время для подготовки – 15 мин. Время звучания не менее 10 мин. Темп не менее 3 слогов в секунду. Контролируется умение использовать в речи разные виды монолога, комбинируя их; умение расположить материал; развёрнутость аргументации; разнообразие языковых средств; соответствие нормам русского языка.

Возможный вариант ответа:

Я очень люблю музеи, часто посещаю их. Сегодня я хочу рассказать о том, как мы с родителями были в Санкт-Петербурге в Эрмитаже. Это очень большой музей, в который стремится попасть каждый. Чтобы попасть в него, сначала нужно отстоять очень большую очередь. Но этого стоит того... В Эрмитаже очень много самых разных залов. Но мне особенно запомнился зал, в котором представлены монеты разных времён и народов. Интересно было посмотреть на то, какими были денежные единицы раньше, как они изменялись с течением времени. Санкт-Петербург – это замечательный город, в котором много самых разных музеев. Недаром его называют культурной столицей России.

Возможный вариант ответа:

Я не часто смотрю фильмы, но несмотря на это у меня есть любимые актёры. Сегодня я хочу рассказать об одном из них. Это Юрий Никулин. Он сыграл во многих фильмах. Каждая его роль была яркой и запоминающейся. Особенно мне нравится роль Юрия Никулина в фильме «Бриллиантовая рука». Герой Никулина – простодушный, наивный человек, который случайно оказывается замешанным в контрабанде драгоценностей. В итоге всё заканчивается благополучно. А зритель получает незабываемые эмоции от просмотра фильма. Мне очень нравятся фильмы с Юрием Никулиным в главной роли. Советую и вам их посмотреть.

Контрольная работа.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем, комплекта тестовых заданий):

Тематика составленных контрольных работ полностью соответствует темам и лексико-грамматическому материалу учебника «Русский язык как иностранный для студентов третьего и четвертого курсов технического вуза».

Цель – проверить и оценить умения учащихся в вербальной форме с учетом законов и норм русского языка реализовывать различные виды речевых интенций и уровень владения лексико-грамматическим материалом уроков базового учебника. Структурно контрольные работы состоят из 4 – 7 заданий, обеспечивающих проверку степени усвоения студентом достаточно сложных конструкций для обозначения начала, продолжения и завершения действия, местонахождения и перемещения предмета, зависимости, обусловленности и связи предметов в научной речи и др. Время выполнения контрольной работы – 60 – 90 минут в зависимости от ее объема и сложности. Комплект контрольных работ размещен в: Русский язык как иностранный: Сборник контрольно-измерительных материалов / Х.Н. Исмагилова и [др.]. – Уфа: Изд-во УГНТУ, 2020. – 114 с.

Демонстрационный вариант контрольной работы на тему: "Употребление видов глагола"

Задание 1. Ответьте на вопросы, используя словосочетания из скобок. Употребите нужный вид глагола.

1. (мыть – вымыть посуду)

а) Почему ты в фартуке? б) Что ты делал после завтрака? в) Посуда чистая?

Возможный вариант ответа:

а) Буду мыть посуду. б) Пошел мыть посуду. в) Нет, ее нужно вымыть.

2. (готовиться – подготовиться к контрольной работе)

а) Почему на столе учебники, справочники, задачки? б) Ты сейчас смотрел телевизор? в) Ты не боишься контрольной работы? г) Ты будешь готовиться к контрольной или пойдешь с нами погулять? д) Почему ты легко решил все задачи?

Возможный вариант ответа:

а) Собираюсь готовиться к контрольной работе. б) Нет, мне нужно готовиться к контрольной работе. в) Если подготовиться к контрольной работе, не страшно. г) Я буду готовиться к контрольной работе. д) Смог хорошо подготовиться к контрольной работе.

3. (покупать – купить продукты) а) Ты был на рынке? б) Ты куда-то уходил недавно? в) Ты пригласил друзей?

Возможный вариант ответа:

а) Да, ходил покупать продукты. б) Ходил покупать продукты. в) Да, они должны купить продукты.

Задание 2. Дополните предложения, употребив глагол нужного вида.

Возможный вариант ответа:

1. (брать – взять) Это твоя книга? – Нет, Сережина, я ... взял ее у Сережи.

2. (включать – включить) Ты смотрел что-нибудь сегодня по телевизору? – Нет, я сегодня даже не ... смог включить телевизор.
3. (давать – дать) А где твой ноутбук? – Какой? Который ты видел у меня? Это не мой, мне его ... давал Эммануэль.
4. (уезжать – уехать) Ты во время зимних каникул был здесь, в Уфе? – Нет, я ... вынужден был уехать.
5. (приходить – прийти) Ты один? – Нет, ко мне ... должны прийти Светлана и Ринат.
6. (приезжать – приехать) Твой брат уже уехал? – Да, он ... смог приехать только на неделю.

Задание 3. Ответьте на вопросы утвердительно и уточните, при каких обстоятельствах произошло действие.

1. Ты говорил Кристине, что мы приглашаем ее в театр?
2. Ты заходил к Антону?
3. Вы смотрели этот фильм?
4. Вы предупредили вторую группу, что зачет по теоретической механике перенесли на следующую неделю?
5. Ваша группа взяла учебники по РКИ?

Возможный вариант ответа:

1. Да. Я видел ее сегодня в университете и передал ей приглашение.
2. Нет. Я был занят в саду.
3. Да. Вчера, когда были у друзей его транслировали по первому каналу.
4. Да. Мы встретили их в холле утром и сообщили.
5. Нет. В библиотеке была ревизия.

Задание 4. Используя данные словосочетания (выбрав нужный вид глагола), задайте вопрос собеседнику, если вы хотите узнать, выполнено ли действие. (Вы предполагаете, что действие должно было произойти).

Словосочетания: ходил – сходил в библиотеку; заказывал – заказал билеты на самолет; узнавал – узнал расписание движения самолетов.

Возможный вариант ответа:

Когда ты сходил в библиотеку?

Кто из вас заказывал билеты на самолет?

Для чего ты узнавал расписание движения самолетов.

Задание 5. Используя данные словосочетания (выбрав нужный вид глагола), задайте вопрос, чтобы узнать, имело ли действие место. Никакой информации о том, должно оно было произойти или нет, у вас нет.

Словосочетания: звонил – позвонил Николаю Алексеевичу, сдавал – сдал зачет по химии, поздравлял – поздравил Марселя с днем рождения.

Возможный вариант ответа:

Ты звонил Николаю Алексеевичу вчера?

Антон сдавал вчера зачет по химии?

Папа поздравил Марселя с днем рождения?

Задание 6. Дополните предложения. Вставьте вместо точек в форме прошедшего времени глагол нужного вида. Где можно, употребите оба вида.

а) нравится – понравится, любить – полюбить

Возможный вариант ответа:

1. Я хочу посмотреть этот фильм еще раз, он мне очень ... понравился.
2. Интересно, какое впечатление произведет на меня этот роман сейчас. Помню, в детстве он мне очень ... понравился.
3. Я ... полюбил этот город, мне хотелось бы остаться здесь навсегда.
4. Странно, что я раньше не ... любил классическую музыку.

б) казаться – показаться

Возможный вариант ответа:

1. Раньше этот человек ... казался мне очень строгим. Но это же совсем не так. 2. Сначала ветер ... показался, казался мне холодным. 3. Это простая задача в первый момент ... показалась мне трудной. 4. Когда я посмотрел на гору, она ... казалась, показалась мне высокой и очень крутой. 5. Сейчас он отличный лыжник, а еще полгода назад спуск на лыжах с горы ... казался ему невероятным.

Задание 7. Дополните предложения. Вставьте вместо точек глагол нужного вида.

Возможный вариант ответа:

1. (проверял – проверил) Чтобы не пропустить возможную ошибку, я ... проверил работу несколько раз подряд. Думаю, что ошибок нет, я ... проверял работу и вчера и сегодня. 2. (подчеркивал – подчеркнул) В тексте мне попало незнакомое слово, я его несколько раз ... подчеркнул. 3. (переплывал – переплыл) Я сегодня несколько раз ... переплыл реку: один раз утром и два раза днем. 4. (подплывать – подплыть) Залив в южной части достаточно глубок, даже четырехмачтовая яхта может ... подплывать к самому берегу. 5. (проплывать – проплыть) Туристы приветственно машут пассажирам катера, который ... проплывал мимо.

Тест.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем, комплекта тестовых заданий):

Комплект разработанных тестов размещен в: Русский язык как иностранный: сборник контрольно-измерительных материалов / УГНТУ, каф. РЯЛ; сост.: Х.Н. Исмаилова [и др.]. – Уфа: УГНТУ, 2021. – 1,14 Мб. – URL: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/RL/Ismailova14015.pdf. – Текст: электронный.

Цель теста – проверка уровня сформированности языковой компетенции.

Тест включает в себя 165 позиций. Задания имеют три или четыре варианта ответа, из которых правильным может быть только один.

Время выполнения теста – 60 минут.

(1) На заседании Совета с кратким сообщением ... ученый секретарь Смирнова.

- (А) выступал
- (Б) выступила
- (В) выступил
- (Г) выступили

(2) В этом году сборник тезисов ... актуальным проблемам внешней политики.

- (А) посвящено
- (Б) посвященный
- (В) посвящен
- (Г) посвящены

(3) До отхода поезда ... полчаса, успеем выпить по чашечке кофе.

- (А) останутся
- (Б) осталось
- (В) остаются
- (Г) остались

(4) К концу XX столетия большинство уже не ... к книге как основному источнику знаний.

- (А) обращаются
- (Б) обратятся
- (В) обращались

(Г) обращается

(5) В библиотеке современной поэзии, которую я начал собирать, ... около 500 книг.

(А) насчитываются

(Б) насчитывается

(В) насчитается

(Г) насчитывались

(6) Приведенные Вами доказательства представляются мне

(А) не убедительно

(Б) не убедительны

(В) неубедительными

(Г) неубедительные

(7) Мы пришли на встречу с писателем ... и поэтому смогли занять места поближе к сцене.

(А) первых

(Б) первыми

(В) первый

(Г) первым

(8) Все то, что рассказал в своем выступлении этот выдающийся политик,

(А) интересно и ново

(Б) интересный и новый

(В) интересен и нов

(Г) интересное и новое

(9) Как ни ... эта задача, мы постараемся ее решить.

(А) очень трудная

(Б) трудна

(В) трудно

(Г) трудная

(10) Саша, ты можешь не ... , твоя помощь нам не понадобится.

(А) прийти

(Б) приходить

(11) Я очень рад: домашнее задание сегодня можно не

(А) сдать

(Б) сдавать

(12) На факультете открылась новая столовая, и теперь мы успеваем быстро ... во время перерыва.

(А) пообедать

(Б) обедать

(13) Мы не должны ... друг с другом. Давайте все обсудим спокойно.

(А) поспорить

(Б) спорить

(14) Стоило мне ... свет, и все увидели блеск звезд на ночном небе.

(А) выключить

(Б) выключать

(15) Без разрешения врача ванну не Для вас это опасно.

- (А) принять
(Б) принимать

(16) Ужасно болит горло. Не ... ни кусочка.

- (А) проглотить
(Б) глотать

(17) Мне не ... этот пакет. Помогите, пожалуйста.

- (А) поднять
(Б) поднимать

(18) Куда-то пропали книги! Кто ... в аудиторию?

- (А) вошел
(Б) входил

(19)

— У Вас есть последний номер «Невы»?

— Да. Вот он, на полке. Только ... аккуратно, не уроните другие журналы.

- (А) берите
(Б) возьмите

(20) Чего же вы ждете? ... писать тест. Времени осталось мало.

- (А) начните
(Б) начинайте

1	Б	6	В	11	Б	16	А
2	В	7	Б	12	А	17	А
3	Б	8	А	13	Б	18	Б
4	А	9	Б	14	А	19	А
5	Б	10	Б	15	Б	20	Б

Образец билетов по дисциплине

Уфимский государственный нефтяной технический университет
Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук

Билет № 1

по дисциплине: «Русский язык»

Направление подготовки: 21.03.01 «Нефтегазовое дело»

1. Нормативный аспект культуры речи.
2. Основные понятия морфемики и словообразования.
3. Речевые ошибки синтаксического характера.
4. Определите, в каких функциональных стилях литературного языка употребляется каждый из членов приведенных синонимических рядов. Дополните ряды, если это возможно. Найдите в каждом ряду стилистически нейтральное слово.
 - 1) вспылить – вскипеть – вспыхнуть – взорваться;
 - 2) вниз – книзу – долу;
 - 3) весенний – вешний;
 - 4) вещь – штука;
 - 5) героизм – геройство – доблесть;
 - 6) лицо – физиономия – лик.

Заведующий кафедрой ГСЭН _____ Э.А. Мухтасарова
 Лектор _____ О.В.Данилова

Уфимский государственный нефтяной технический университет
 Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук

Билет № _2_
 по дисциплине: «Русский язык»
 Направление подготовки: 21.03.01 «Нефтегазовое дело»

1. Колебания пунктуационной нормы.
2. Морфологические нормы имен прилагательных.
3. Употребление составных союзов.
4. Определите, в каких функциональных стилях литературного языка употребляется каждый из членов приведенных синонимических рядов. Дополните ряды, если это возможно. Найдите в каждом ряду стилистически нейтральное слово.
 - 1) мир – вселенная – мироздание – космос – макрокосм;
 - 2) неизвестный – безвестный;
 - 3) неподвижный – недвижимый – недвижный;
 - 4) неувядаемый – неувядающий – немеркнувший;
 - 5) руководитель – гегемон – глава;
 - 6) несравнимый – несравненный – бесподобный.

Заведующий кафедрой ГСЭН _____ Э.А. Мухтасарова
 Лектор _____ О.В.Данилова

Уфимский государственный нефтяной технический университет
 Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук

Билет № _3_
 по дисциплине: «Русский язык»
 Направление подготовки: 21.03.01 «Нефтегазовое дело»

1. Нарушение языковой нормы.
2. Морфологические нормы имен числительных.
3. Построение сложного предложения.
4. Сравните предложения в левом и правом столбце, объяснив роль порядка слов.

Мой брат – студент Студент - мой брат

Наша задача – украсить город Украсить город – наша задача

Крейсер обстрелял эсминец Эсминец обстрелял крейсер

Интересная книга Книга интересная

На занятие пришло двадцать

пять человек На занятие пришло человек

двадцать пять

Больной отец вернулся Отец вернулся больной

Он встретил друга брата Он встретил брата друга

Заведующий кафедрой ГСЭН _____ Э.А. Мухтасарова

Лектор

_____ О.В.Данилова