

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(УГНТУ)
ФИЛИАЛ в г. ОКТЯБРЬСКОМ

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
ФГБОУ ВПО УГНТУ
в г. Октябрьском профессор
В.Ш.Мухаметшин
(подпись) (инициалы, фамилия)
(дата)

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ФИЛИАЛА ФГБОУ ВПО УГНТУ В Г. ОКТЯБРЬСКОМ

1. Область применения

1.1. Научно-технический совет (далее - НТС) филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (университет) в г. Октябрьском (в дальнейшем – филиал ФГБОУ ВПО УГНТУ в г. Октябрьском; филиал) является высшим постоянно-действующим координационно-совещательным и экспертным органом филиала в сфере формирования и практической реализации научной, научно-технической и инновационной деятельности (НИД).

1.2. Настоящее положение определяет основные направления деятельности НТС, организационную структуру, основные задачи, функции, полномочия, обязанности, регламент работы, взаимоотношения с другими подразделениями.

1.3. НТС является одной из форм участия научно-педагогических работников (НПР) филиала в разработке и реализации государственной политики в сфере науки и техники, повышения уровня выполняемых на кафедрах и других подразделениях научных исследований и инновационной, деятельности, повышения эффективности подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (докторов и кандидатов наук) и научно-исследовательской работы студентов.

1.4. В своей деятельности НТС руководствуется уставом университета, положением о филиале, положением о научно-исследовательской деятельности филиала, положением о научно-исследовательской работе студентов филиала, решениями ученого совета филиала, приказами ректора университета и директора филиала, а также нормативно-правовыми документами Российской Федерации и Республики Башкортостан, регламентирующими деятельность в сфере высшего профессионального образования и науки.

1.5. Работа НТС осуществляется в соответствии с планом, утвержденным директором.

2. Организация и структура НТС

2.1. Председатель и состав НТС назначается приказом директора из числа наиболее авторитетных научных сотрудников университета. Обязанности заместителя председателя возлагаются на заместителя директора по научной работе.

2.2. В состав НТС с совещательным голосом входят заведующие кафедрами и заместители заведующих кафедрами по научной работе.

2.3. Состав НТС формируется на основе представлений кафедр и научных структурных подразделений филиала из ведущих ученых филиала и утверждается приказом директора.

3. Цель и задачи НТС

3.1. Основная цель создания НТС филиала ФГБОУ ВПО УГНТУ в г. Октябрьском заключается в обеспечении условий эффективного управления научной и инновационной деятельностью филиала с привлечением научной общественности вуза к решению задач организации такой деятельности, оценки качества научной работы структурных подразделений, инициировании фундаментальных исследований во всех отраслях наук, материальном и моральном стимулировании ученых на внедрение результатов их исследований в различных отраслях народного хозяйства, в том числе в учебном процессе филиала.

3.2. Деятельность НТС филиала направлена на решение следующих основных задач:

3.2.1. подготовка концептуальных предложений и рекомендаций по развитию в филиале приоритетных направлений науки и техники, обеспечению эффективного использования интеллектуального и научного потенциала филиала в различных отраслях народного хозяйства региона и России, создание необходимых условий его нарастающего развития;

3.2.2. рассмотрение рекомендаций и предложений кафедр по обеспечению приоритетного развития фундаментальных и поисковых научных исследований в принципиально новых научных направлениях и в области критических технологий, обозначенных в постановлении Правительства России;

3.2.3. развитие инновационной деятельности и реализацию результатов интеллектуальной деятельности (далее - РИД) на рынке наукоемкой продукции путем возможного создания малых инновационных предприятий и технопарка;

3.2.4. разработка и реализация совместно с нефтегазовыми и другими промышленными предприятиями региона и РФ программ внедрения РИД ученых филиала;

3.2.5. участие в программах Правительства Республики Башкортостан и администрации г. Октябрьского по развитию и модернизации экономики региона и города соответственно;

3.2.6. изучение существующего опыта с последующей разработкой рекомендаций по научному содержанию естественнонаучной, гуманитарной и технической подготовки специалистов;

3.2.7. подготовка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы менеджмента качества научной деятельности в филиале;

3.2.8. разработка предложений и мер по улучшению подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (докторов и кандидатов наук) и ротации научных кадров;

3.2.9. содействие интеграционным процессам филиала с другими учебными учреждениями высшего профессионального образования;

3.2.10. содействие развитию научно-исследовательской работы студентов и научно-исследовательских лабораторий студентов (НИЛС) и научных кружках на кафедрах в учебное и внеучебное время;

3.2.11. разработка предложений и мер по информационному обеспечению научной деятельности в филиале;

3.2.12. подготовка предложений и рекомендаций по использованию результатов научных исследований в учебном процессе;

3.2.13. поиск новых источников и форм финансирования научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее - НИОКР) филиала, в том числе в рамках федеральных и ведомственных целевых программ.

4. Функции НТС

4.1. НТС в своей деятельности руководствуется интегрированной системой менеджмента качества научной деятельности, а также политикой в области качества, охраны здоровья и труда, в области экологии.

4.2. НТС университета рассматривает и утверждает заказные и конкурсные научно-исследовательские работы и опытно-конструкторские работы, гранты, а также отчеты выполнения НИР и НИОКР по грантам, в том числе по грантам с госбюджетным финансированием.

4.3. Заслушивает отчеты о научной деятельности кафедр и НИЛС филиала и выносит решение об их утверждении.

4.4. НТС университета анализирует и представляет на рассмотрение ученого совета филиала:

4.4.1. концепции, программы, годовые планы научной деятельности филиала;

4.4.2. предложения о выборе и утверждении перспективных направлений развития и организации научно-исследовательских работ и инновационной деятельности;

4.4.3. делает предложения о включении в план работы ученого совета филиала по отчетам руководителей научных направлений и научных школ филиала, заведующих кафедрами по организации научной работы на кафедрах;

4.4.4. рекомендации о целесообразности создания, реорганизации или ликвидации научных подразделений филиала в части их научных направлений;

4.4.5. рекомендации по распределению финансовых средств из федерального, регионального бюджета и бюджета филиала на стимулирование и развитие НИД в филиале: гранты на НИР и НИОКР, материальное стимулирование научных руководителей аспирантов и соискателей, НИРС и СНО и др.);

4.4.6. проекты планов проведения международных, всероссийских и региональных научных и научно-практических конференций, совещаний, семинаров;

4.4.7. заключения по кандидатурам - научным руководителям аспирантов;

4.4.8. предложения по повышению эффективности подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (докторов и кандидатов наук) в аспирантуре, переводом в научные сотрудники, соискательство;

4.4.9. предложения по формированию плана научных изданий;

4.4.10. предложения по конкурсным делам приема на работу на должности научных сотрудников.

4.5. Функциями НТС университета также являются:

4.5.1. разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности ФГБОУ ВПО УГНТУ и филиала в г.Октябрьском в области международного и российского научно-технического сотрудничества и проведение анализа международных контактов в этой области;

4.5.2. рассмотрение предложений кафедр и структурных подразделений филиала по материально-техническому обеспечению научных исследований, а также формирует предложения о распределении финансовых средств на закупку учебного и научного оборудования;

4.5.3. рассмотрение предложений кафедр и структурных подразделений по переводу на должности научных сотрудников;

4.5.4. осуществление контроля за научной деятельностью научных сотрудников филиала;

4.5.5. разработка предложений по развитию научно-исследовательской деятельности аспирантов и студентов;

4.5.6. разработка рекомендаций по выдвижению научных проектов филиала на конкурсы различного уровня, соискание премий различного ранга (государственной, отраслевых, региональных и т.д.).

5. Полномочия и обязанности членов НТС

5.1. НТС имеет право подготовки проектов решений для утверждения директором филиала по следующим вопросам:

5.1.1. совершенствование структуры подразделений, подведомственных заместителю директора по научной работе и взаимодействия его подразделений, реорганизация и ликвидация существующих подразделений, организация новых научно-исследовательских подразделений по представлению заведующих кафедрами с указанием источников финансирования, тематики, рекомендуемой кандидатуры научного руководителя и представлением проекта положения об организуемом подразделении;

5.1.2. утверждение состава экспертных комиссий для рассмотрения предложений о проведении госбюджетных НИР и НИОКР и оценки их результатов, а также других оперативных вопросов;

5.1.3. утверждение нормативов для калькуляции сметной стоимости хозяйственных и госбюджетных НИР и НИОКР в рамках утвержденных накладных расходов;

5.1.4. утверждение квалификационных требований к научным сотрудникам научных структурных научных подразделений;

5.1.5. утверждение планов подготовки научных кадров высшей квалификации.

5.2. НТС по запросу директора филиала проводит обсуждение и подготовку специальных предложений (рекомендаций) по следующим вопросам:

5.2.1. определение основных направлений развития научных исследований и инновационной деятельности филиала в соответствии со среднесрочной программой развития УГНТУ;

5.2.2. перспективы развития научных подразделений, их соответствие профилю подготовки специалистов и образовательным программам университета и филиала;

5.2.3. состояние научно-экспериментальной базы филиала и приоритетные направления ее развития;

5.2.4. консолидация и распределение ресурсов и средств научных подразделений для приобретения дорогостоящих приборов и оборудования, необходимых для проведения НИОКР по приоритетным и фундаментальным направлениям;

5.2.5. распределение средств бюджетного финансирования и фондов поддержки научных исследований для научно-исследовательских работ, проводимых на конкурсной основе;

5.2.6. обеспечение эффективного использования возможностей современных информационных технологий в организации и проведении научных исследований и НИОКР;

5.2.7. рекомендации по формированию тематических планов издательства университета в части издания научной и научно-методической литературы;

5.2.8. использование результатов НИР и НИОКР в учебном процессе филиала;

5.2.9. условия широкого и эффективного привлечения студентов, аспирантов, докторантов и научно-педагогических работников к выполнению НИР и НИОКР и инновационной деятельности вуза.

5.3. НТС вырабатывает рекомендации по формированию нормативной базы деятельности научных подразделений и содержанию типовых положений, а также других положений, регламентирующих деятельность научных подразделений филиала.

5.4. Члены НТС обязаны присутствовать на заседаниях и активно участвовать в их работе, выполнять решения НТС, поручения председателя НТС по подготовке вопросов к заседанию НТС (подготовка докладов, проектов решений и т.д.).

6. Регламент работы НТС

6.1. НТС принимает решения в рамках своих полномочий, если на заседании присутствует не менее половины списочного состава НТС. Решения принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Отдельные вопросы по согласованию с членами НТС могут решаться тайным голосованием большинством голосов от 2/3 списочного состава НТС.

6.2. Заседания НТС проводятся не реже одного раза в три месяца.

6.3. Повестка дня заседания НТС по плановым вопросам утверждается председателем НТС (заместителем председателя) и доводится в электронной форме ученым секретарем НТС до сведения членов НТС и заинтересованных лиц за 5 дней до начала заседания. Документы для рассмотрения и утверждения на НТС представляются ученому секретарю не позднее, чем за 2 дня до заседания НТС. Внеочередные заседания НТС проводятся по решению ученого совета, директора филиала, а также по предложениям структурных научных подразделений и кафедр филиала, а также членов НТС в количестве одной третьей списочного состава.

6.4. Подготовка очередных и внеочередных заседаний НТС возлагается на ученого секретаря.

6.5. Заседания НТС, как правило, должны быть открытыми. На заседания НТС при необходимости могут приглашаться представители отдельных подразделений филиала, а также представители других вузов и организаций.

6.6. Решения НТС оформляются протоколом. Протокол подписывается Председателем (заместителем председателя) и секретарем НТС и доводится в 3-х дневный срок в форме электронных выписок из протокола до подразделений филиала в части тех вопросов, которые непосредственно их касаются. По согласованию с членами НТС отдельные его решения по наиболее важным и принципиальным вопросам могут быть предложены для рассмотрения и утверждения ученому совету и ректору университета.

6.7. Для решения оперативных вопросов НТС могут создаваться экспертные комиссии, в состав которых включаются не менее 3-х членов НТС, с привлечением при необходимости других работников.

6.8. Председатель НТС организует контроль исполнения решений НТС и информирует об этом членов НТС на очередных заседаниях совета.

7. Взаимоотношения и связи.

7.1. Служебные взаимоотношения НТС с кафедрами филиала и другими подразделениями филиала и университета осуществляется посредством согласованных встречных действий, обеспечивающих процесс подготовки научно-педагогических кадров.

8. Финансово-хозяйственная деятельность

8.1. Обеспечение НТС необходимыми материальными ресурсами и техническими средствами осуществляется централизованно бухгалтерией, административно-хозяйственной частью филиала и другими подразделениями, отвечающими за закупку и обслуживание организационной и вычислительной техники за счет внебюджетных средств.

Заместитель директора по НИР
д.т.н., профессор

И.Г.Арсланов

Положение обсуждено и одобрено
решением Ученого совета филиала.
Протокол № 18 от 02 февраля 2011 г.

Секретарь совета

(подпись) (инициалы, фамилия)

(дата)